

中長期在留者の受入れに関する届出  
NOTIFICATION OF ACCEPTANCE OF MID-TO-LONG TERM RESIDENT

① 届出の対象者 Subject of notification

英 字 氏 名

Name on the residence card

性 別

Sex

生 年 月 日

Date of Birth

年

Year

月

Month

日

Day

国 籍 ・ 地 域

Nationality/Region

住 居 地 〒

Address in Japan

在留カード番号

Residence card No.

② 届出の事由(該当するものを選んでください。) Item of notification (check one of the following boxes)

☐ 中長期在留者の受入れの開始

Start of acceptance by the organization



Aと※をすべて記入  
to both A and ※ below.

☐ 中長期在留者の受入れの終了

End of acceptance by the organization



Bを記入  
to B below.

A 受入れの開始 Start of acceptance

開 始 年 月 日

Date of start of acceptance

年

Year

月

Month

日

Day

※ 受け入れた中長期在留者が行う活動の内容 Details of activities at the organization

B 受入れの終了 End of acceptance

終 了 年 月 日

Date of end of acceptance

年

Year

月

Month

日

Day

③ 届出機関 Notification organization

機 関 の 名 称

Name of the organization

機 関 の 所 在 地 〒

Address of the organization

法人番号(13桁)

Corporate number

担当者

Person in charge

電話番号

Phone No.

届出年月日

Date of notification

年

Year

月

Month

日

Day

## 注 意 事 項

### NOTICE

- 1 在留資格「留学」以外の外国人を受け入れている機関は、この用紙を使用してください。  
※ 在留資格「留学」の外国人を受け入れている機関は、「参考様式2の2」又は「参考様式2の4」を使用してください。
- 2 届出の対象者が1人の場合はこの届出用紙を使用してください。届出の対象者が複数の場合は、「参考様式2の3」を使用してください。
- 1 Organizations accepting foreign nationals other than those with the status of residence of “Student” should use this notification form.  
\* Organizations accepting foreign nationals with the status of residence of “Student” should use “Notification Form 2-2” or “Notification Form 2-4”.
- 2 Please use this notification form if there is only one person for whom notification is required.  
If there are two or more persons for whom notification is required, please use “Notification Form 2-3”.